



Madeleine Sira Fall

Jeune employée de commerce CFC avec maturité professionnelle

Employée de commerce récemment diplômée avec douze mois d'expérience pratique dans le service d'information et aux membres d'Amnesty International. J'aime travailler avec les gens, je communique avec aisance en allemand, français et anglais et dispose d'une première expérience dans l'administration, le CRM, les ressources humaines et la finance. Je suis motivée à continuer à apprendre et à m'investir de manière fiable au sein d'une équipe.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

08.2025 - 07.2026

Stagiaire employée de commerce avec maturité professionnelle, 100 %

Amnesty International, Section suisse

Service d'information et aux membres en DE/FR/EN, accueil, téléphone et correspondance, gestion des données CRM, nouvelles inscriptions et processus de suivi. Mission de trois mois en RH et finance avec gestion administrative des candidatures, contrats, factures créanciers, fichiers de paiements et données des donateurs

2022 - 2023

Stage en administration et comptabilité

MAZ

Tâches administratives, prise et traitement des commandes ainsi que soutien en comptabilité et gestion du plan comptable

2022 - 2023

Stage en finance et marketing

BOX65

Saisie des transactions financières ainsi que soutien à la planification d'événements, à la publicité et à la promotion

09.2022 - 10.2022

Séjour linguistique

Lyon, France

Cours de langue intensifs axés sur la communication écrite et orale

FORMATION

2021 - 2026

Employée de commerce CFC et maturité professionnelle BM1 Orientation économie et services

BWD-Wirtschaftsmittelschule, Berne

2020 - 2021

École de culture générale

NMS, Berne

2016 - 2020

École secondaire

Manuel, Berne

PROFIL DE COMPÉTENCES

Service & Kontakt

Accueil, téléphone, e-mail et conseil personnalisé

Support HR

Candidatures, contrats et administration du personnel

Finances

Comptabilité fournisseurs, fichiers de paiements et saisie des transactions

Administration & CRM

Mise à jour des données, correspondance et suivi

CONTACT

Kasthoferstrasse 50

3006 Berne, Suisse

079 333 67 25

madeleine.fall@bluewin.ch

Née le 09.07.2004

LANGUES

Français Langue maternelle

Allemand Langue maternelle

Anglais B2 / oral C1

COMPÉTENCES NUMÉRIQUES

Abacus

Systèmes CRM

MS Office, Word, Excel, PowerPoint

CERTIFICATS

Comptabilité débiteurs Abacus

Comptabilité créanciers Abacus

First Certificate in English

ECDL

ATOUTS

- ♦ Orientée service et aimable
- ♦ Structurée et fiable
- ♦ Communication multilingue
- ♦ Désireuse d'apprendre et engagée

RÉFÉRENCE

Formatrice pratique Amnesty

Madame Ursula Rentsch

info@amnesty.ch